



Република Србија – АП Војводина
Општина Нови Бечеј
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: IV 03-111-7/2022
Дана: 06.04.2022. године
Н О В И Б Е Ч Е Ј

Начелник Општинске управе општине Нови Бечеј, на основу члана 4. став 8. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 114/2021), члана 22. став 1. Одлуке о организацији општинске управе општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 31/2020, 20/2021, 34/2021) и члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016), оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС број 1 ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

I. Орган у коме се радно место попуњава:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ, Одељење за локалну пореску администрацију, Одсеку за принудну наплату, контролу и наплату пореза на имовину, споредних пореских давања, такси и накнада правних лица.

II. Радно место које се попуњава:

ПОСЛОВИ КОНТРОЛЕ ПОРЕСКЕ НАПЛАТЕ ЗА ПРАВНА ЛИЦА – ДВА ИЗВРШИОЦА, на неодређено време, које је предвиђено Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Нови Бечеј - Пречишћен текст („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 37/2021) и Правилником о измени правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Нови Бечеј број III 02-110-10/2022, („Службени лист општине Нови Бечеј“ број 6/2022).

Опис послова: Обавља мање сложене послове контроле пореске наплате правна лица и предузетнике у складу са позитивним законским прописима и методолошким упутствима; припрема нацрт решења о утврђивању пореске и таксене обавезе за које је законом прописано да се утврђује пореским решењем - пореза на имовину правних лица; подноси захтев за покретање пореског прекршајног поступка, преиспитује првостепено решење, односно даје изјашњења по изјављеним жалбама на решења донета у првостепеном поступку, информише пореске обвезнике о примени пореских прописа; врши утврђивање изворних прихода решењем за које није прописано да их утврђује сам порески обвезник (самоопорезивање), доноси пореска решења о утврђивању пореза на основу података из пореске пријаве, пословних књига и евиденција и утврђивању чињеничког стања у поступку контроле, врши канцеларијску контролу ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореске обавезе и сачињавање записника или решења у случајевима када се утврде неправилности од утицаја за утврђивање висине пореске обавезе и подноси захтеве државним органима и организацијама да достављају чињенице до којих су дошле вршећи послове из своје надлежности, а које су од значаја за утврђивање пореске обавезе; води управни поступак, врши преиспитивање по поднетом правном средству против првостепеног решења у оквиру надлежности; пружа информације о пореским прописима из којих произилази обавеза пореског обвезника по основу локалних јавних прихода, доноси решења о исправци грешке настале поступањем пореског обвезника или одељења, на писмени захтев странке или по службеној дужности, прати податке за правна лица у смислу објављивања ликвидације, стечаја и врши пријаву потраживања обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране начелника Одељења за локалну пореску администрацију или начелника Општинске управе.

III. Услови за рад на радном месту:

1. Да је пунолетан држављанин Републике Србије;
2. Да има стечено високо образовање из научне области економске или правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
3. Завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца;
4. Познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет);
5. Да није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и
6. Да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

IV. Место рада:

Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8.

V. Стручне оспособљености, знање и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере:

Познавање Закона о пореском поступку и пореској администрацији.
Познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) провераваће се практичним радом на рачунару.

VI. Рок за подношење пријаве:

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама, које се дистрибуирају за целу територију РС.

VII. Лице које је задужено за давање обавештења:

Наташа Миладиновић - лице распоређено на радном месту Послови управљања људским ресурсима у Одељењу за управу и заједничке послове у Општинској управи општине Нови Бечеј, телефон 023/772-321.

VIII. Адреса на коју се подносе пријаве:

Општинска управа општине Нови Бечеј
„За јавни конкурс број 1- Послови контроле пореске наплате за правна лица“
23272 НОВИ БЕЧЕЈ
Жарка Зрењанина 8

IX. Датум оглашавања:

Јавни конкурс је објављен на интернет презентацији Општине Нови Бечеј www.novibecej.rs, на огласној табли код послодавца, а обавештење о Јавном конкурс је објављено у дневним новинама **ПОЛИТИКА** дана **09.04.2022. године**.

X. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- Уверење о држављанству;
- Извод из матичне књиге рођених;
- Диплома о стручној спреми;
- Доказ да има завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца;
- Уверење да кандидат није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- Доказ да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- очитана или копирана лична карта.

За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос због теже повреде радне дужности из радног односа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији осим личне карте.

Одредбом члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16) између осталог, прописано је да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документи о чињеницама којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених. Потребно је да учесник конкурса, уз наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Изјава се налази на интернет презентацији Општине Нови Бечеј www.novibecelj.rs уз објављени Јавни конкурс.

XI. Дан и време када ће се обавити провера стручне оспособљености, знања и вештине кандидата:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту јавног конкурса, биће спроведене у просторијама Општинске управе општине Нови Бечеј, у Новом Бечеју, Жарка Зрењанина 8, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте које наведу у својим пријавама.

Напомене:

Неблаговремене или непотпуне пријаве кандидата односно пријаве кандидата уз које нису приложили све потребне доказе у оригиналу или овереној фотокопији од надлежног органа, Конкурсна комисија одбаћиће решењем.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Тамара Попов, дипл. правник